



**PLAN DE TRABAJO  
DEL SISTEMA DE GESTION EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

PL-GH-501  
Versión 2  
Fecha 28/08/2019  
Página 1 de 3

PERIODO COMPRENDIDO		OBJETIVO																											
AÑO 2023		Definir plan de trabajo para cumplimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo																											
NOMBRE DEL INDICADOR	META	INDICADOR	RESULTADO FINAL	PERIODO DE REVISIÓN	REVISADO POR	SIGLAS	FUENTE DE LA INFORMACIÓN																						
Cumplimiento Plan de Trabajo	80%	No Actividades ejecutadas + 100% No Actividades Programadas	0%	Semestral	Gestión de talento humano	P E	Programado Ejecutado	Plan de trabajo SG SST																					
Nº	OBJETIVO	META (cuantificable)	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	RECORDOS			MES												INDICADOR (Referencia)	EVIDENCIA	OBSERVACIONES							
					F	E	H	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEPT	OCT	NOV	DIC										
1	P	Diseño y aprobación por la Alta Dirección del Plan de Trabajo Anual para la vigencia año 2023	Cumplimiento del 80%	Socialización del plan de trabajo del SG SST a la Alta Dirección para aprobación (Firmado y fechado).	Profesional SST			X																		No Actividades ejecutadas + 100% No Actividades Programadas	Plan de Trabajo anual firmados en carpeta física que reposa en el archivador de área de Salud ocupacional y en el ordenador del área de salud ocupacional como SG SST Concejo Municipal de Yumbo/ Formato PL-GH-501	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores	
2	P	Realizar programa de capacitaciones para empleados y contratistas- vigencia año 2023	Cumplimiento del 80%	Elaborar un plan de capacitación en materia de seguridad y salud en el trabajo	Profesional SST			X																		No capacitaciones ejecutadas + 100% No Capacitaciones Programadas	Plan de capacitación anual firmado en carpeta física que reposa en el archivador de área de Salud ocupacional y en el ordenador del área de salud ocupacional como SG SST Concejo Municipal de Yumbo.	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores	
3	P	Aplicar diagnóstico Radar de autoevaluación de cumplimiento del SGSST y definir plan de Mejora	Autoevaluar los estándares mínimos de cumplimiento igual o superior al 80%	Realizar autoevaluación de estándares mínimos de cumplimiento y definir plan de Mejora	Profesional SST - Asesor (a) ARL			X																		N/A	Formato de Autoevaluación de los estándares mínimos y plan de mejoramiento/ Evidencia magnética que reposa en el ordenador del área de salud ocupacional en la carpeta del SG SST del Concejo Municipal de Yumbo.	Objetivo general SG SST: Documentar el SG SST con la orientación de la política de la entidad y el Decreto 1072/2015, encaminado a mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral del Concejo Municipal, a través de la promoción de la salud, la intervención de los riesgos, mejora continua del sistema, con el fin de evitar la ocurrencia de AT o EL.	
4	P	Actualización de la Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos	100%	Decreto 1072/2015	Profesional SST			X																		N/A	Matriz de identificación de peligros y valoración de riesgos OTC 45- formato normalizado de la entidad FO-GH-529	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores	
5	P	Actualización Matriz de identificación requisitos legales	Cumplir con el 70% de los requisitos legales aplicables	Realizar revisiones periódicas a la matriz de requisitos legales para su actualización	Profesional SST			X																		N/A	Matriz de requisitos legales actualizada formato FO-GJ-01/ acta de asistencia a reunión (FO-GC-14) para entrega y socialización de actualización.	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
6	P	Revisar, conservar y de ser necesario actualizar los documentos del SG-SST establecidos por la organización	Conservar el 100% de los documentos identificados	Revisar los documentos del SG SST en medio físico o magnético del SG-SST y ajustar el proceso de gestión de Gestión Documental	Profesional SST Secretaría General Gestión documental			X																		N/A	Actas de revisión de la documentación, formato de reuniones y capacitaciones FO-GC-14	Objetivo general SG SST: Documentar el SG SST con la orientación de la política de la entidad y el Decreto 1072/2015, encaminado a mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral del Concejo Municipal, a través de la promoción de la salud, la	
7	P	Definir y asignar los recursos financieros, técnicos y tecnológicos el personal necesario para el SG-SST.	100%	Definir y asignar un presupuesto que permita el desarrollo del SG-SST revisado y aprobado por la alta dirección con su seguimiento anual	Secretaría de General			X																		Cualitativo: Asignación de los recursos humanos y financieros para la implementación del SG SST	Presupuesto definido y aprobado por la alta dirección/ Resolución de presupuesto vigencia 2023 Concejo Municipal.	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
8	P	Política del SG-SST	100%	Actualizar y divulgar la política del SG SST y los objetivos del SG-SST	Profesional SST			X																		N/A	Formato FO-GC-14 - Formato OD-GH-500	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores	
9	H	Informe rendición de cuentas empleados de la entidad y comités copast, comité convivencia y secretaria general	100%	Formato fechado y firmado FO-GH-527	Profesional SST																						N/A	Diligenciamiento del formato FO-GH-527 firmado y fechado y al 100% de cumplimiento.	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.



10	H	Plan de saneamiento ambiental de la entidad	100%	Cumplir con el marco legal vigente Ley 671979	Profesional SST - Ingeniero Ambiental		X												N/A	Documento definido con 4 programas: limpieza y desinfección, control de plagas, gestión integral de residuos y uso eficiente de ahorro agua	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
11	H	Informe semestral-rendición cuentas SG-SST	100%	Presentar informe semestral para rendición de cuentas	Profesional SST		X												N/A	Informe de gestión de actividades desarrolladas en el semestre.	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
12	H	Realizar exámenes médicos ocupacionales	100%	Realizar los exámenes médicos ocupacionales (Ingreso, egreso y periódicos)	Secretaría General Prof. SST- IPS especializada		X												No Trabajadores con EMG x 100% No total de trabajadores	Procesograma que involucre todos los cargos de planta, Concepto Médico y valoración de exámenes	Objetivo específico SG SST: Desarrollar las actividades de promoción y prevención con el desarrollo de actividades de los programas de medicina preventiva, higiene y seguridad industrial, con el fin de prevenir AT y EL.	
13	H	Realizar inspecciones de acuerdo al programa: mensual extintores - bimestral botiquín - bimestral condiciones de seguridad)	Ejecutar el 80% de las inspecciones de seguridad planeadas	Ejecutar las inspecciones de seguridad	Copasst Profesional SST		X												No Inspecciones ejecutadas x 100% No Inspecciones Programadas	Formato normalizado por la entidad FO-GH-516, inspecciones de seguridad generales y hallazgos (Acciones Preventivas, mejora y correctivas)	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
14	H	Realizar reuniones del Comité de Convivencia	Desarrollar el 90% de las reuniones del Comité de Convivencia Laboral	Llevar a cabo las reuniones programadas del Comité de Convivencia	Comité de Convivencia Profesional SST		X												No Reuniones ejecutadas x 100% No Reuniones Programadas	Actas de reunión del Comité de Convivencia Laboral, formato FO-GC-14	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
15	H	Realizar reuniones del COPASST	Desarrollar el 90% de las reuniones del COPASST	Llevar a cabo las reuniones programadas del COPASST.	Copasst Profesional SST		X												No Reuniones ejecutadas x 100% No Reuniones Programadas	Actas de reunión del COPASST/ Formato FO-GC-14	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
16	H	Ejecutar el plan de capacitación	Ejecutar igual o mayor al 80% del plan de capacitación programado vigencia año 2023	Llevar a cabo las capacitaciones programadas	Profesional SST - ARL- Ente Externo		X												No Capacitaciones ejecutadas x 100% No Capacitaciones Programadas	Registros de asistencia a las capacitaciones, evaluaciones de las capacitaciones. Formato FO-GC-14	Objetivo específico SG SST: Capacitar al personal en temas relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la planeación establecida, con el apoyo del Copasst, Comité de convivencia y Brigada de emergencia.	
17	H	Realizar inducción al SG-SST	Realizar la inducción al 80% del personal	Realizar inducción del SG SST al personal	Profesional SST		X													Acta de reunión y capacitaciones/Formato FO-GC-14 y/o evaluaciones	Objetivo específico SG SST: Capacitar al personal en temas relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la planeación establecida, con el apoyo del Copasst, Comité de convivencia y Brigada de emergencia.	
18	H	Realizar re-inducción al SG-SST.	Realizar la re-inducción al 80% del personal de planta	Realizar reinducción a todo el personal	Profesional SST		X													Acta de reunión y capacitaciones/Formato FO-GC-14 y/o evaluaciones	Objetivo específico SG SST: Capacitar al personal en temas relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la planeación establecida, con el apoyo del Copasst, Comité de convivencia y Brigada de emergencia.	
19	H	Establecer manual de contratistas y proveedores	100%	Realizar manual de contratistas acorde a las actividades a realizarse dentro de la entidad.	Profesional SST - Proceso de Gestión de Bienes y servicios - Proceso Jurídico de contratación.		X													Procedimiento actualizado	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
20	H	Semana de la salud	100%	Desarrollar diferentes actividades en la semana de la salud (Prevención y promoción de la salud)	Profesional SST - ARL - Ente Externo	X	X	X													Registro de existencia de las actividades programadas, registro fotográfico	Objetivo específico SG SST: Desarrollar las actividades de promoción y prevención con el desarrollo de actividades de los programas de medicina preventiva, higiene y seguridad industrial, con el fin de prevenir AT y EL.
21	H	Aplicar y tabular descripción sociodemográfica	100%	Descripción de las características sociales (grado de escolaridad, ingresos, datos personales, estado civil, composición familiar, etc) llevar el control de vigencia y estado de salud de los contratistas (Examen médico ocupacional)	Profesional SST Profesional SST		X													Formato FO-GH-507 de encuesta del perfil sociodemográfico y tabulación con graficas de las mismas, evidenciadas en el ordenador del área de salud ocupacional en la carpeta del SG Documento sobre el seguimiento de examen médico ocupacional de los contratistas vigencia 2023, en carpeta de medicina preventiva en el ordenador de del área de salud ocupacional	Objetivo general SG SST: Documentar el SG SST con la orientación de la política de la entidad y el Decreto 1072/2015, encaminado mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral del Concejo Municipal, a través de la promoción de la salud, la intervención de los riesgos, mejora continua del sistema, con el fin de evitar la ocurrencia de AT o EL.	
22	H	Revisión y seguimiento al Plan de emergencias	Ejecutar y actualizar todas las actividades concernientes al plan de emergencia	Actualización documentación plan de emergencias Inspección y detección de Botiquines de acuerdo con la normatividad vigente Inspección de extintores (Revisión y recarga de extintores)	Profesional SST Copasst - ARL - Ente externo		X	X												Documentación actualizada en formato Word- Carpeta SG SST CMY Acta de Inspección o formato normalizado FO-GH-504 Acta de Inspección o formato normalizado FO-GH-504	Objetivo específico SG SST: Desarrollar las actividades de promoción y prevención con el desarrollo de actividades de los programas de medicina preventiva, higiene y seguridad industrial, con el fin de prevenir AT y EL.	
23	H	Símulacro de evacuación	100%	Probar la capacidad de respuesta de los trabajadores para evaluar y retroalimentar los planes	Profesional SST - Brigada de Emergencia		X													Informe símulacro de emergencias/ Registro fotográfico/ Formato normalizado FO-GH-526	Objetivo general SG SST: Documentar el SG SST con la orientación de la política de la entidad y el Decreto 1072/2015, encaminado mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral del Concejo Municipal, a través de la promoción de la salud, la intervención de los riesgos, mejora continua del sistema, con el fin de evitar la ocurrencia de AT o EL.	
24	H	Cumplir con el Decreto 1072/2016 y Circular de actualización del curso 063/2020- SG SST	100%	Realizar curso del SG SST - actualización curso comité Copasst	Profesional SST/Secretaría general		X													Certificado de actualización por la entidad- ARL Ava Colombia	Objetivo específico SG SST: Dar cumplimiento a la normatividad legal vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, para controlar los factores de riesgo.	
25	V	Revisar, actualizar los indicadores del SG - SST	Ejecutar los indicadores de estructura, proceso y resultado	Revisar, de ser necesario definir los indicadores año 2023	Profesional SST		X													Formato establecido y/o acta de revisión formato FO-GC-14	Objetivo general SG SST: Documentar el SG SST con la orientación de la política de la entidad y el Decreto 1072/2015, encaminado mejorar las condiciones y el medio ambiente laboral del Concejo Municipal, a través de la promoción de la salud, la intervención de los riesgos, mejora continua del sistema, con el fin de evitar la ocurrencia de AT o EL.	



