



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0



RESOLUCIÓN No. 100 – 06-087

(MARZO 27 DE 2019)

POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCION N° 100-06-03, DE ENERO 04 DE 2019, EN LA QUE SE EXPIDE LA EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2019

LA MESA DIRECTIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO (V), EN USO DE SUS ATRIBUCIONES CONSTITUCIONALES Y LEGALES Y EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS EN LA LEY 136 DE 1994 Y LA RESOLUCION 100-06-512 DE DICIEMBRE DE 2016, Y

CONSIDERANDO:

- 1 Que de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 510 de 2013, el Plan Anual de Adquisiciones es el Plan General de Compras, al que se refiere el Artículo 74 de la Ley 474 de 2011 y el Plan de Compras al que se refiere la Ley Anual de Presupuesto como instrumento de planeación contractual que las entidades estatales deben diligenciar y actualizar en los términos del presente Decreto.
- 2 Que según lo dispuesto en el Artículo 7 del Decreto 1510 de 2013, la entidad estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que para el efecto disponga Colombia eficiente.
- 3 Que la entidad estatal debe actualizar el Plan Anual de Adquisiciones cuando: (I) haya ajustes en los cronogramas de adquisición, valores, modalidad de selección, origen de los recursos; (II) Para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (excluir obras, bienes y/o servicios; o (IV) modificar el presupuesto anual de adquisiciones
- 4 Que mediante Resolución 100-06-03 de enero 04 de 2019, la Mesa Directiva del Concejo Municipal de Yumbo aprobó el Plan Anual de Adquisiciones y Contratación Pública.
- 5 Que mediante Oficio, de marzo 26 de 2019, la Secretaria General, solicitó realizar modificaciones a los siguientes rubros: Capacitación, Otras Adquisiciones de Bienes y Honorarios Profesionales como consta en el formato del PAA adjunto.
- 6 Que la modificación a realizar no afecta el presupuesto inicial aprobado.
- 7 Que dicho plan debe ajustarse de conformidad con las modificaciones a las apropiaciones autorizadas en el Presupuesto General para la vigencia 2019 a fechas y los rubros destinados para algunas compras y/o actividades.
- 8 Que de acuerdo a lo anterior, el Concejo Municipal de Yumbo,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Modifíquese el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes, servicios y obra pública del Concejo Municipal de Yumbo vigencia 2019, en el mes de abril, como consta en el formato adjunto.

ARTICULO SEGUNDO: **Publíquese la presente modificación** en la página web de la entidad y en la página <http://colombiacompra.gov.co>.

ARTICULO TERCERO: Envíese copia de la presente Resolución a la Tesorería del Concejo Municipal de Yumbo.

ARTICULO CUARTO: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE!

Dada en el Concejo Municipal de Yumbo el veintisiete (27) de marzo de 2019

Proyecto y Elaboró: Miryam Gómez Pérez
Revisó: Guillermina Becerra Caicedo – Secretaria General
Archivado: Carpeta Resoluciones

Ejerciendo el Control Político Conforme a la Constitución y la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 669-9339 - Telefax: 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co



Concejo Municipal de Yumbo



concejoyumbo



Certificado CO-SC-CER359346



Certificado SC-CER359345



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0




RESOLUCIÓN No. 100 – 06-087


(MARZO 27 DE 2019)

POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCION N° 100-06-03, DE ENERO 04 DE 2019, EN LA QUE SE EXPIDE LA EJECUCION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2019


CARLOS ARTURO VILLA LUNA
Presidente Concejo Municipal


GIOVANNY ESCOBAR CASTRO
1er Vicepresidente Concejo Municipal


JAMYLENIS ERAZO
2do Vicepresidente Concejo Municipal


GUILLERMINA BECERRA CAICEDO
Secretaria General Concejo Municipal

Proyecto y Elaboró: Miryam Gómez Pérez
Revisó: Guillermina Becerra Caicedo – Secretaria General
Archivado: Carpeta Resoluciones

Ejerciendo el Control Político Conforme a la Constitución y la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 669-9339 - Telefax: 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co



Concejo Municipal de Yumbo



concejoyumbo



Certificado CO-SC-CER359348



Certificado EC-CER359348

Nombre	CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO
Dirección	CALLE 5 No. 4-40 modulo Uno CAMY
Teléfono	6967195-6693742
Página web	concejoyumbo.gov.ec
Misión y visión	La entidad se compromete a estudiar y aprobar proyectos de acuerdo dentro del marco de la constitución y la ley. Cuenta con personal competente y servidores íntegros en función del mejoramiento continuo lograr el desarrollo integral y equitativo del municipio.
Perspectiva estratégica	Guillermo Becerra Caicedo-secretaría general.
Información de PAA	\$ 1,314,347,000
Límite de contratación	\$ 231,872,480
Límite de contratación	23,187,248
Fecha de última actualización del	27/9/19

B. ADQUISICIONES PLANEADAS

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requieren vigencias futuras?	Estatus de solicitud de vigencias futuras	Datos de contacto del responsable
1	PRESTAR APOYO A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO EN EL ESTUDIO, REVISIÓN, ANÁLISIS Y PRESENTACIÓN DE PROYECTOS DE ACUERDO MUNICIPAL Y CONTROL POLITICO	01 DE FEBRERO -27 DE DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubbeca@gmail.com- 3146935419
2	APOYAR A LOS CONCEJALES DEL MUNICIPIO DE YUMBO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS ACTIVIDADES DE RESPONSABILIDAD CONSTITUCIONAL Y MISIONAL DE CARÁCTER NORMATIVO.	01 DE FEBRERO -27 DE DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubbeca@gmail.com- 3146935421
3	BRINDAR APOYO ASISTENCIAL AL CONCEJO MUNICIPAL EN LA CONSTRUCCION DE AGENDAS Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLE LA CORPORACION EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES Y CONSTITUCIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubbeca@gmail.com- 3146935422
4	BRINDAR APOYO ASISTENCIAL AL CONCEJO MUNICIPAL EN LA CONSTRUCCION DE AGENDAS Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLE LA CORPORACION EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES Y CONSTITUCIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubbeca@gmail.com- 3146935422
5	BRINDAR APOYO ASISTENCIAL AL CONCEJO MUNICIPAL EN LA CONSTRUCCION DE AGENDAS Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLE LA CORPORACION EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES Y CONSTITUCIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- gubbeca@gmail.com- 3146935422

7	80111601	BRINDAR APOYO ASISTENCIAL AL CONCEJO MUNICIPAL EN LA CONSTRUCCION DE AGENDAS Y ORGANIZACION DE LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLE LA CORPORACION EN ATENCION A SUS FUNCIONES MISIONALES Y CONSTITUCIONALES	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
8	80111601	PARTICIPAR EN LA PLANEACION Y EN EL DESARROLLO DE LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA DE LA COMUNIDAD YUMBEÑA.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935420
9	80111601	PARTICIPAR EN LA PLANEACION Y EN EL DESARROLLO DE LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA DE LA COMUNIDAD YUMBEÑA.	01 DE FEBRERO -27 DE DICI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935421
10	80111601	PARTICIPAR EN LA PLANEACION Y EN EL DESARROLLO DE LA PROMOCION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA DE LA COMUNIDAD YUMBEÑA.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
11	80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
12	80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
13	80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO PARA EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES MISIONALES.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
14	80111601	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
15	80111601	PRESTAR SERVICIO ASISTENCIAL DE APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
16	80111601	PRESTAR SERVICIO ASISTENCIAL DE APOYO A LOS PROCESOS MISIONALES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
17	80111601	PRESTAR SERVICIO ASISTENCIAL DE APOYO A LA GESTION ADMINISTRATIVA DEL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO.	01 DE FEBRERO -27 DE DI	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	27,500,000	27,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
18	80111601	BRINDAR ASESORIA A LA SECRETARIA GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO EN EL DESARROLLO DEL SISTEMA DE GESTION Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST) ATENDIENDO LOS LINEAMIENTOS VIGENTES EN LA MATERIA	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	33,000,000	33,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935420
19	80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO EN LA ATENCION PERSONAL Y TELEFONICA, EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO (V).	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	16,500,000	16,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
20	80111601	APOYO EN EL ARCHIVO DE GESTION EN EL PROCESO DE GESTION DOCUMENTAL	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13,200,000	13,200,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
21	80111601	APOYO LOGISTICO Y ADMINISTRATIVO EN EL PROCESO JURIDICO DEL CONCEJO MUNICIPAL	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13,200,000	13,200,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419

22	80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR LABORES DE OFICINA RELACIONADAS CON LA ORGANIZACION Y MANEJO DEL ARCHIVO DEL PROCESO CONTROL POLITICO	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
23	80111601	APOYAR A LA CORPORACION LOS SERVICIOS NECESARIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO PERMANENTE DE LA PAGINA WEB	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	17.215.000	17.215.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
24	80111601	PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO AL PROCESO DE GESTION DE BIENES DE SERVICIO Y TECNOLOGIA	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
25	80111601	APOYO EN EL PROCESO DE GESTION DE TALENTO HUMANO EN LO REFERENTE DEL CLIMA ORGANIZACIONAL	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
26	80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR LABORES DE OFICINA RELACIONADAS CON LA ORGANIZACION Y MANEJO DEL ARCHIVO DEL PROCESO D DE TALENTO HUMANO	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
27	80111601	APOYAR LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DEL PROCESO DE COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
28	80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DEL PROCESO DE CONTROL Y EVALUACION A CONTROL ITERNO	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
29	80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PARA REALIZAR LABORES DE OFICINA RELACIONADAS CON LA ORGANIZACION Y MANEJO DE LAS COMUNICACIONES DEL PROCESO DE GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
30	80111601	PRESTACION DE SERVICIO PARA APOYAR EL PROCESO DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO	01 DE FEBRERO -27 DE DI	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	13.200.000	13.200.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935420
31	76111501	LIMPIEZA Y CONTROL DE VECTORES DE LAS INSTALACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	MINIMA	PROPIOS	133.000.000	133.000.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
32	80111609	ACTUALIZACION Y MANTENIMIENTO DEL PROGRAMA CONTABLE ASOCC	01 DE FEBRERO -27 DE DI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	5.000.000	5.000.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
33	50161800	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN TECNICO O INGENIERO DE SONIDO PARA MANTENIMIENTO E INSTALACION DE CONSOLAS SALA DE PLENARIAS	FEBRERO-MARZO	1 MES	DIRECTA	PROPIOS	10.000.000	10.000.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935421
34	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES COMO ANALISTA FINANCIERO PARA ASESORIA EN EL PROCESO DE GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA	15 DE ENERO -27 DICI		DIRECTA	PROPIOS	36.000.000	36.000.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
35	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES COMO ANALISTA FINANCIERO PARA ASESORIA EN EL PROCESO DE GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA	01 DE FEBRERO -27 DE DICI	12	DIRECTA	PROPIOS	33.000.000	33.000.000	NO	NO	GUILLEMINA BECERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419

36	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES COMO ABOGADO PARA ASESORAR Y DESARROLLAR PROCESOS DE CONTRATACION ESTATAL QUE REQUIERA EL CONCEJO DE YUMBO PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES COMO ABOGADO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO	15 DE ENERO -27 DICI	12	DIRECTA	PROPIOS	60,000,000	60,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
37	80111601	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMIA ADMINISTRATIVA LOS SERVICIOS PROFESIONALES PERSONALES COMO INGENIERO DE SISTEMAS ASESORANDO LA GESTION DE BIENES Y SERVICIOS Y TECNOLOGIA PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y FORTALECIMIENTO A LOS EMPLEADOS DEL CONCEJO MUNICIPAL ADEMAS DE APOYAR LA GESTION DEL PROGRAMA DE BIENESTAR LABORAL	01 DE FEBRERO -27 DE DICI		DIRECTA	PROPIOS	33,000,000	33,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
38	80111601	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO PSICOSOCIAL Y FORTALECIMIENTO A LOS EMPLEADOS DEL CONCEJO MUNICIPAL ADEMAS DE APOYAR LA GESTION DEL PROGRAMA DE BIENESTAR LABORAL	01 DE ABRIL -27 DE DICI	09 MESES	DIRECTA	PROPIOS	30,000,000	30,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
39	81111800	PRESTACION DE SERVICIOS COMO ASESOR DE COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL	01 DE FEBRERO -27 DE DICI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	36,000,000	36,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
40	80111601	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA APOYAR EL PROCESO DE COMUNICACIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL EN LA EJECUCION DE SUS PLANES Y PROGRAMAS, Y FORTALECIMIENTO DE LA COMUNICACIÓN A TRAVES DE LAS REDES SOCIALES	01 DE FEBRERO -27 DE DICI	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	33,000,000	33,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935420
41	80111601	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ASESORIA PLANEACION IMPLEMENTACION EJECUCION CONTROL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL MIPG	15 DE ENERO DICIEMBRE 27	11.5 MESES	DIRECTA	PROPIOS	23,000,000	23,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935420
42	80111601	CONTRATAR LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL CON CONOCIMIENTOS AMBIENTALES DE PROCESOS PARA ASESORAR EN EL PROCESO DE GESTION HUMANAY LO CONCERNIENTE AL PEGIR	01 DE FEBRERO -27 DE DICI		DIRECTA	PROPIOS	33,000,000	33,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935421
43	80111601	CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ASESOR EN CONOCIMIENTOS DE NORMAS CONTABLES PARA EL SEGUIMIENTO IMPLEMENTACION DE LAS NORMAS NICPS	15 DE ENERO DICI 27	11.5 MESES	DIRECTA	PROPIOS	46,000,000	46,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
44	80111601	DIGITALIZACION DE ARCHIVO, ALMACENAMIENTO EN EL APLICATIVO DE GESTION DOCUMENTAL Y SOPORTE EN EL SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL ORFEO	FEBRERO-JULIO	6 MESES	DIRECTA	PROPIOS	18,000,000	18,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
45	80111601	COMPRA DE ELEMENTOS DE CAFETERIA	FEBRERO A NOVIEMBRE	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	37,000,000	37,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935423
46	50161800	COMPRA DE UTILES DE ASEO	FEBRERO-MARZO	1MES	MINIMA	PROPIOS	7,350,000	7,350,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
47	47132102	COMPRA DE UTILES DE ASEO	FEBRERO-MARZO	1MES	MINIMA	PROPIOS	6,300,000	6,300,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
48	44121705	COMPRA DE PAPELERIA	FEBRERO-MARZO	1MES	MINIMA	PROPIOS	10,500,000	10,500,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419
49	50161800	COMPRA PARA INSUMOS AIRES ACONDICIONADO	JUNIO-JULIO	1MES	MINIMA	PROPIOS	6,000,000	6,000,000	NO	NO	GUILLERMINA BECERRA CAICEDO- guibeca@gmail.com- 3146935419

50	50161800	COMPRA DE EQUIPOS Y LICENCIAS	ABRIL-MAYO	1MES	MINIMA	PROPIOS	20.000.000	20.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
51	47131501	REALIZACION PUERTA INTELIGENTE PARA ACCESO A LA SALA PLUENARIA	ABRIL-MAYO	1 MES	MINIMA	PROPIOS	8.000.000	8.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935423
52	80111502	SALUD OCUPACIONAL	MARZO-ABRIL	1MES	MINIMA	PROPIOS	7.000.000	7.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
53	41123302	COMPRA DE SILLAS, ESCRITORIOS ELEMENTOS DE OFICINA	JUNIO-JULIO	1MES	MINIMA	PROPIOS	6.000.000	6.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
54	78111800	CONTRATAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DICTAR TRES CAPACITACIONES	ABRIL-MAYO	02 MESES	DIRECTA	PROPIOS	18.000.000	18.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
55	78111800	REALIZACION DE CABILDOS	FEBRERO A DICIEMBRE	10 MESES	DIRECTA	PROPIOS	5.000.000	5.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
56	78111808	VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	FEBRERO-DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	3.000.000	3.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
57	80111901	CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE VIDA DE CONCEJALES, Y LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE PROPIEDAD DEL CONCEJO MUNICIPAL	ABRIL A DICIEMBRE DEL 2019	12 MESES	MINIMA	PROPIOS	21.000.000	21.000.000	NO	NO	GUILLE ERMINA BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
58	78111900	ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE BIENESTAR LABORAL	FEBRERO-DICIEMBRE	11 MESES	MINIMA	PROPIAS	55.000.000	55.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com-
59	82101900	PLAN DE MEDIOS PAUTAS PUBLICITARIAS EN PANTALLA ELECTRONICA CONCEJO MUNICIPAL, DIARIO IMPRESO, CUÑAS EN CANAL REGIONAL, REALIZACION DE LA REVISTA DE LA GESTION ANUAL DEL CONCEJO	ABRIL-NOVIEMBRE	09 MESES	MINIMA	PROPIOS	19.000.000	19.000.000	NO	NO	GUILLE ERMINA BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
60	82101900	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA REALIZACION Y DIFUSION DE UN PROGRAMA RADIAL PARA LA DIFUSION DE LA GESTION DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YUMBO Y LA EMISION DE PAUTAS Y/O CUÑAS	FEBRERO-DICIEMBRE	11 MESES	DIRECTA	PROPIOS	7.482.000	7.482.000	NO	NO	GUILLE ERMINA BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
61	14111500	SERVICIOS PUBLICOS	ENERO-DICIEMBRE	12 MESES	DIRECTA	PROPIOS	12.000.000	12.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419
62	80111901	PROCESOS DE CONVOCATORIA PARA LOS CARGOS DE ELECCION DE SERVIDORES PUBLICOS ATRIBUIDOS A LA CORPORACION	SEPTI-DICIEMBRE	4 MESES	CONVCCA	PROPIOS	75.000.000	75.000.000	NO	NO	BECCERRA CAICEDO- gubeca@gmail.com- 3146935419

NECESIDADES ADICIONALES

Descripcion	Posibles codigos UNSPSC	Datos de contacto del responsable



Concejo Municipal de Yumbo

Nº. 805.009.462-0

Yumbo, 26 de marzo del 2019


Señora
MIRYAM GOMEZ PEREZ
Técnico Presupuesto
Concejo Municipal de Yumbo

ASUNTO: MODIFICACION AL PAA

Le solicito el favor de hacer las siguientes modificaciones al Plan Anual de adquisiciones así:

CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS	30000000 (9 MESES)	Abril-diciembre
REALIZACION DE PUERTA INTELIGENTE PARA EL ACCESO A LA SALA DE PLENARIA POR LOS CONCEJALES	8.000.000	ABRIL-MAYO
CONTRATAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CAPACITADOR PARA DICTAR TRES CAPACITACIONES	18.000.000	ABRIL-MAYO
REALIZACION PLAN DE MEDIOS : REVISTA-PAUTAS PUBLICITARIA CUÑAS EN CANAL REGIONAL. RETRANSMISION DE SESIONES EN TV.	19.000.000	ABRIL-NOVIEMBRE

Cordialmente,


GUILLERMINA BECERRA CAICEDO
Secretaria General

Ejerciedo el Control Político conforme a la Constitución Nacional y a la Ley

Calle 5 No 4-40 Módulo Uno CAMY

Teléfonos: 669 37 42 / 695-7195 / 695-7196

www.concejoyumbo.gov.co – contacto@concejoyumbo.gov.co